

Informacja w sprawie postępowania rekrutacyjnego do szkół i przedszkoli na rok szkolny 2019/2020

Dzieci przyjmowane są do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, publicznych innych form wychowania przedszkolnego, do klas I szkół wszystkich typów po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego zgodnie z zapisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996).

Dzieci w wieku 3 – 6 lat (a w uzasadnionych przypadkach dzieci, które ukończyły 2,5 roku) zamieszkałe na terenie miasta Gostynina przyjmowane są do:

- Przedszkola nr 2 z Oddziałem Integracyjnym w Gostyninie, ul. Wojska Polskiego 54,
- Przedszkola nr 4 w Gostyninie, ul. Armii Krajowej 7,
- Przedszkola nr 5 w Gostyninie, ul. J. Kochanowskiego 2

a także na takich samych zasadach jak do ww. przedszkoli dzieci przyjmowane są do:

- Przedszkola Niepublicznego z Oddziałami Specjalnymi „Akademia Przedszkolaka” w Gostyninie, ul. Wojska Polskiego 22,

oraz do oddziałów przedszkolnych i punktów przedszkolnych funkcjonujących w szkołach podstawowych tj. do:

- Szkoły Podstawowej nr 1 im. Armii Krajowej w Gostyninie, ul. J. Ozdowskiego 2,
- Szkoły Podstawowej nr 3 im. Obrońców Westerplatte w Gostyninie, ul. gen. J. Bema 23,
- Szkoły Podstawowej nr 5 im. Księcia Mazowieckiego Siemowita IV w Gostyninie, ul. Polna 36.

I. Rekrutacja do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, publicznych innych form wychowania przedszkolnego.

W myśl art. 131 ust. 1 ww. ustawy do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formy wychowania przedszkolnego przyjmowani są kandydaci zamieszkałi na obszarze danej gminy.

Rodzice dzieci uczęszczających do danego publicznego przedszkola, danego oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub danej publicznej innej formy wychowania przedszkolnego corocznie składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu, tym oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub tej innej formie wychowania przedszkolnego przed rozpoczęciem postępowania rekrutacyjnego.

Rodzice dzieci nie uczęszczających do ww. placówek oświatowych mogą złożyć wniosek o przyjęcie dziecka do danego publicznego przedszkola, danego oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub danej publicznej innej formy wychowania przedszkolnego od dnia 11 lutego 2019 roku.

W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba miejsc w ww. placówkach oświatowych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria ustawowe:

- 1) wielodzietność rodziny kandydata,
- 2) niepełnosprawność kandydata,
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeśli po zakończeniu tego etapu przedszkole, oddział przedszkolny w szkole podstawowej, inna forma wychowania przedszkolnego nadal dysponuje wolnymi miejscami kandydaci przyjmowani są po przeprowadzeniu drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego. Kryteria naboru wraz z liczbą punktów za spełnianie poszczególnych kryteriów na drugim etapie

postępowania rekrutacyjnego oraz dokumenty do potwierdzenia tych kryteriów określa Uchwała NR 363/LXXI/2018 Rady Miejskiej z dnia 31 stycznia 2018 roku w sprawie określenia kryteriów naboru do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i punktów przedszkolnych prowadzonych przez Miasto Gostynin na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.

II. Rekrutacja do klas I w publicznych szkołach podstawowych.

Zgodnie z art. 130 ust. 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996) dzieci do klasy I publicznej szkoły podstawowej, której ustalono obwód zamieszkałe w tym obwodzie **przyjmuje się z urzędu**. Jeżeli dana publiczna szkoła podstawowa dysponuje nadal wolnymi miejscami kandydaci zamieszkali **poza obwodem szkoły** mogą być przyjęci do klasy I po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego. Kryteria naboru wraz z liczbą punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria w postępowaniu rekrutacyjnym określa Uchwała nr 272/LIV/2017 Rady Miejskiej w Gostyninie z dnia 15 marca 2017 roku w sprawie określenia kryteriów wraz z liczbą punktów oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryterium w postępowaniu rekrutacyjnym do szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Gostynin.

Dzieci w wieku 7 lat (a na wniosek rodziców również dzieci w wieku 6 lat) zamieszkałe na terenie miasta Gostynina przyjmowane są do klasy I:

- w Szkole Podstawowej nr 1 im. Armii Krajowej W Gostyninie, ul. J. Ozdowskiego 2,
- w Szkole Podstawowej nr 3 im. Obrońców Westerplatte W Gostyninie, ul. gen. J. Bema 23,
- w Szkole Podstawowej nr 5 im. Księcia Mazowieckiego Siemowita IV w Gostyninie, ul. Polna 36.

III. Kryteria brane pod uwagę na II etapie postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełniania tych kryteriów, a także liczba punktów możliwa do uzyskania za poszczególne kryteria w roku szkolnym 2019/2020 do:

- *przedszkoli, oddziałów przedszkolnych i punktów przedszkolnych prowadzonych przez Miasto Gostynin*

| L.p. | Kryterium | Liczba punktów | Dokument potwierdzający spełnianie kryterium |
|------|--|----------------|--|
| 1. | Pracujący zawodowo lub studiujący w systemie stacjonarnym oboje rodzice/ opiekunowie prawni | 10 | Oświadczenie o zatrudnieniu, prowadzeniu działalności gospodarczej, pobieraniu nauki w trybie dziennym |
| 2. | Pracujący zawodowo lub studiujący w systemie stacjonarnym rodzic/opiekun prawny | 5 | Oświadczenie o zatrudnieniu, prowadzeniu działalności gospodarczej, pobieraniu nauki w trybie dziennym |
| 3. | Deklarowana ilość godzin pobytu dziecka w przedszkolu/ oddziale przedszkolnym/punkcie przedszkolnym powyżej 5 godzin | | Oświadczenie |
| | do 6 godzin | 1 | |
| | ponad 6 godzin do 7 godzin | 2 | |
| | ponad 7 godzin do 8 godzin | 3 | |
| | ponad 8 godzin do 9 godzin | 4 | |
| 4. | Rodzeństwo dziecka korzystającego z wychowania przedszkolnego w danej placówce | 5 | Oświadczenie |
| 5. | Dziecko uczęszczało do miejskiej placówki opieki nad dziećmi do lat 3 | 10 | Oświadczenie |

➤ *klas I w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Gostynin*

| L.p. | Kryterium | Liczba punktów |
|------|---|----------------|
| 1. | <i>Kandydat uczęszczał do oddziału przedszkolnego lub klasy I w danej szkole podstawowej</i> | 10 |
| 2. | <i>Rodzeństwo kandydata uczęszcza już do danej szkoły</i> | 10 |
| 3. | <i>Kandydat jest mieszkańcem Gostynina</i> | 7 |
| 4. | <i>Rodzeństwo kandydata realizuje obowiązek szkolny w szkołach prowadzonych przez miasto Gostynin</i> | 5 |
| 5. | <i>Co najmniej jeden z rodziców kandydata pracuje w Gostyninie</i> | 3 |

IV. Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2019/2020 do:

➤ *przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, punktów przedszkolnych, dla których Miasto Gostynin jest organem prowadzącym*

| Lp. | Czynności rekrutacyjne | Termin w postępowaniu rekrutacyjnym | Termin w postępowaniu uzupełniającym |
|-----|---|--|--|
| 1. | Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, punktu przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków i kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym. | od 11 lutego 2019r. do 28 lutego 2019r. | od 12 sierpnia 2019r. do 20 sierpnia 2019r. |
| 2. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, punktu przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków i kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym. | do 7 marca 2019r. | do 22 sierpnia 2019r. |
| 3. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych . | 12 marca 2019r. | 23 sierpnia 2019r. |
| 4. | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia. | do 29 marca 2019r. | do 29 sierpnia 2019r. |
| 5. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych . | 10 kwietnia 2019r. | 30 sierpnia 2019r. |

➤ *klas I w szkołach podstawowych, dla których Miasto Gostynin jest organem prowadzącym*

| Lp. | Czynności rekrutacyjne | Termin w postępowaniu rekrutacyjnym | Termin w postępowaniu uzupełniającym |
|------------|---|---|---|
| 1. | Złożenie wniosku o przyjęcie do klasy I szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym. | od 11 lutego 2019r. do 29 marca 2019r. | od 3 czerwca 2019r. do 10 czerwca 2019r. |
| 2. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do klasy I szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym. | do 9 kwietnia 2019r. | do 14 czerwca 2019r. |
| 3. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisje rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych . | 10 kwietnia 2019r. | 18 czerwca 2019r. |
| 4. | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia. | do 18 kwietnia 2019r. | do 27 czerwca 2019r. |
| 5. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisje rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych . | 26 kwietnia 2019r. | 28 czerwca 2019r. |

V. Procedura odwoławcza

w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny **2019/2020** do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, punktów przedszkolnych, do klas I w szkołach podstawowych, dla których Miasto Gostynin jest organem prowadzącym.

| Lp. | Rodzaj czynności | Termin |
|------------|---|--|
| 1. | Złożenie przez rodzica kandydata wniosku do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, punktu przedszkolnego lub klasy I szkoły podstawowej | W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych |
| 2. | Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata | W terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata |

| | | |
|----|--|---|
| 3. | Wniesienie do dyrektora przedszkola lub szkoły podstawowej odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej | W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia |
| 4. | Rozpatrzenie przez dyrektora przedszkola lub szkoły podstawowej odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej | W terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania |